

Qoidalar qoidalar

FOREX CLUB INTERNATIONAL LLC

MUNDARIJA:

1. UMUMIY QOIDALAR	3
2. SHUBHALI SAVDODAN TASHQARI OPERATSIYALARNI ANIQLASH MEZONLARI VA XUSUSIYATLARI	5
3. MIJOZ HISOBINI TO'LDIRISH	6
4. MIJOZNING HISOBIDAN MABLAG'LARNI CHIQRISH	9
5. TAVSIYA ETILGAN SAVDO PLATFORMLARI RO'YXATINI O'ZGARTIRISH SHARTLARI VA OQIBATLARI	12

1. UMUMIY QOIDALAR

- 1.1.** Ushbu Qoidalar FOREX CLUB INTERNATIONAL MChJ mijozlarini firibgarlikdan himoya qilish, har qanday qonunbuzarliklarni aniqlash va oldini olish, shuningdek, noqonuniy savdo, moliyaviy firibgarlik va pul yuvishga qarshi kurashish va Kompaniya mijozlarining hisobvaraqlari bo'yicha savdodan tashqari operatsiyalarni amalga oshirish uchun chora-tadbirlarni amalga oshirish maqsadida ishlab chiqilgan.
- 1.2.** Mijoz quyidagilarga majbur:
 - 1.2.1.** Noqonuniy savdo, moliyaviy firibgarlik va pul yuvishga qarshi kurashishga qaratilgan barcha huquqiy normalarga, shu jumladan xalqaro normalarga rioya qilish
 - 1.2.2.** Shaxsiy kabinetdan foydalangan holda har qanday noqonuniy moliyaviy faoliyatga va boshqa noqonuniy operatsiyalarga bevosita yoki bilvosita yordam berishga yo'l qo'ymaslik
 - 1.2.3.** Bevosita yoki bilvosita har qanday moliyaviy firibgarlikka yoki xalqaro huquq va qoidalarga zid bo'lgan boshqa faoliyatga yordam berishdan o'zini olib qochish
 - 1.2.4.** Shaxsiy kabinetdan har qanday amaliy maqsadda foydalanganda pul yuvishga qarshi choralarni amalga oshirishga bevosita yoki bilvosita xalaqit beradigan har qanday harakatlardan o'zini olib qochish
 - 1.2.5.** Kompaniyaning hisobvarag'iga o'tkazilgan mablag'lardan foydalanish huquqiga ega ekanligini va bu mablag'lar qonuniy kelib chiqishi va uning qonuniy egaligida ekanligini kafolatlash.
- 1.3.** Savdodan tashqari operatsiyalar bilan bog'liq har qanday muammolarni hal qilish uchun Mijoz bilan tezkor aloqani ta'minlash uchun Kompaniya Mijozning ro'yxatdan o'tish paytida taqdim etgan yoki Kompaniya tomonidan belgilangan qoidalarga muvofiq o'zgartirilgan aloqa ma'lumotlaridan foydalanish majburiyatini oladi. Mijoz Kompaniyadan istalgan vaqtda xabar olishga rozi.
- 1.4.** Kompaniya har qanday shubhali savdodan tashqari operatsiyalarini terqash va ularning paydo bo'lishi sabablari aniqlanmaguncha va tergov tugaguniga qadar bunday operatsiyalarni to'xtatib turish huquqini o'zida saqlab qoladi.
- 1.5.** Ushbu Reglamentga muvofiq, taftish (tergov) davomida, Kompaniya, Mijozning Hisob Raqamini to'ldirish uchun foydalanilgan barcha shaxsni tasdiqlovchi hujjatlar va Mijozning bank kartalari (Kompaniya ko'rsatmasi bo'yicha) nusxalarini, to'lov hujjatlarini va mablag'larning qonuniy egaligini va ularning qonuniy kelib chiqishini tasdiqlovchi boshqa hujjatlarni talab qilish huquqini o'zida saqlab qoladi. Kompaniya, o'z xohishiga ko'ra, bunday hujjatlarning shakli va turiga, shuningdek bunday hujjatlarning maqbul elektron nusxalarining formati va sifatiga, o'z talablarini belgilaydi. Umumiy qoidalarga ko'ra, ko'pincha, Kompaniya faqat davlat / moliya organlari, litsenziyalangan tashkilot / shaxs yoki, tegishli tartibda, ro'yxatdan o'tgan tashkilot tomonidan, tegishli tartibda berilgan, tasdiqlangan yoki ishontirilgan hujjatlarni qabul qiladi. Kompaniya

mustaqil ravishda / uchinchi shaxslar orqali taqdim etilgan hujjatlarning haqiqiylikini tekshirish yoki Mijozdan ushbu hujjatlarni haqiqiylikini tasdiqlashni talab qilish huquqiga ega. Kompaniya, shuningdek, Kompaniya tomonidan belgilangan talablarga javob bermaydigan hujjatlarni qabul qilish yoki rad etish huquqini o'zida saqlab qoladi.

- 1.6.** Agar shubhali savdodan tashqari operatsiya aniqlansa, Kompaniya quyidagi huquqlarga ega:
 - 1.6.1.** Mijoz uchun bunday operatsiyalarni bajarishni rad etish
 - 1.6.2.** Mijozning hisobvarag'idan pul mablag'larini chiqarilishini har qanday yo'l bilan cheklash (kompaniyaning ixtiyoriga ko'ra)
 - 1.6.3.** Ilgari mijozning hisobvarag'idan o'tkazilgan mablag'larni bunday mablag'lar Kompaniyaning hisob raqamiga o'tkazilgan hisobvaraqlardan qaytarish
 - 1.6.4.** Mijozning hisobvarag'ini yopish va keyingi xizmat ko'rsatishni rad etish
 - 1.6.5.** Agar mijoz kompaniya tomonidan belgilangan muddatlarda Savdo operatsiyalarini amalga oshirmasa, mijozning hisobvarag'iga xizmat ko'rsatganlik uchun Mijoz hisobidan to'lov undirish yoki mijozning hisobvarag'i ochilgan kundan boshlab u yopilgan kungacha bo'lgan davr uchun, shuningdek, Kompaniya tomonidan ko'rsatilgan hollarda hisobvaraqdan noto'g'ri foydalanilganda belgilangan to'lovni undirish
 - 1.6.6.** Mijozdan shubhali savdodan tashqari operatsiyalarni bajarish bilan bog'liq barcha komissiyalar va xarajatlarni ushlab qolish
 - 1.6.7.** Mijozning ochiq pozitsiyalarini yopish va uning moliyaviy natijalarini qayd qilish
 - 1.6.8.** Operatsiya shubhali bo'lib tuyulgan holatlar aniqlanmaguncha Savdo platformasiga kirishni bloklash.
- 1.7.** Shubhali Savdodan tashqari bo'lgan operatsiyalarni amalga oshirishdan bosh tortish, shuningdek, agar Kompaniya shubhali Savdodan tashqari bitimni aniqlasa, mijoz bilan tuzilgan Shartnomani bekor qilish Kompaniyaning ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarini bajarmaganligi uchun fuqarolik javobgarligiga olib kelmaydi.
- 1.8.** Jamiyat zarur deb hisoblagan taqdirda, u o'z xohishiga ko'ra Mijozning hisobvarag'idan ushbu mablag'lar Jamiyat hisobvarag'iga yuborilgan hisobvaraqlarga majburiy ravishda mablag' o'tkazishga haqli.
- 1.9.** Kompaniya quyidagi hollarda mijozning hisobvarag'ini yopishga haqli:
 - 1.9.1.** Mijoz kamida 30 (o'ttiz) ketma-ket calendar kuni davomida Hisob bo'yicha hech qanday operatsiyalarni bajarmaydi va agar Mijoz Hisobida pul mablag'lari bo'lmasa.
 - 1.9.2.** Kompaniya Mijoz va/yoki qonuniy merosxo'rlari va/yoki Mijozning qonuniy vakillari bilan barcha mumkin bo'lgan aloqa vositalaridan foydalangan holda va bog'lanish uchun barcha zarur va oqilona choralarni ko'rgan bo'lsada, natija bo'lmagan holda va mijozning hisobvarag'ida mablag'lar mavjudligidan qat'i nazar mijoz o'z hisobvarag'i bo'yicha kamida uch yil davomida, hech qanday operatsiyani amalga oshirmaganida. Bunday holda, ushbu muddat davomida

Mijoz tomonidan biron bir harakatning yo'qligi Mijozning Shartnomadan voz kechishini va ushbu Shartnomada nazarda tutilgan muddatlarda o'zining barcha mulkiga (mablag'lariga) bo'lgan huquqlaridan voz kechishini anglatadi.

- 1.9.3. Ushbu Shartnoma va ushbu Qoidalarda belgilangan boshqa holatlar.
- 1.10. Ushbu Reglament va/yoki Kelishuvda ko'zda tutilgan yoki Kelishuvdan kelib chiquvchi har qanday huquq, vakolat yoki ushbu Reglament bo'yicha majburiyatning har qanday buzilishi yoki bajarilmasligi bilan bog'liq ravishda Kompaniya tomonidan olingan huquqiy himoya vositasini amalga oshirishdagi hech qanday kechikish yoki harakatsizlik bunday huquq, vakolat yoki huquqiy himoya vositasidan voz kechish sifatida qaralmaydi.
- 1.11. Agar mijoz ushbu Shartnomaning 4-bo'limida belgilanganidek pul mablag'larini chiqarib olish uchun ariza topshirsa va tegishli ariza topshirilgunga qadar Savdo operatsiyalarini bajarmagan holda, Kompaniya Savdodan tashqari operatsiyalarni amalga oshirganligi uchun chiqarib olingan mablag'larning umumiy miqdoridan 2% ni mijozdan qo'shimcha haq sifatida undirishga haqli.
- 1.12. Hisobvaraqqa xizmat ko'rsatish tariflari Kompaniya veb-saytida e'lon qilingan.
- 1.13. Agar Kompaniya Mijozga xizmat ko'rsatishni yoki muayyan Savdo platformasida ishlash imkoniyatini taqdim etishdan bosh tortsa, Kompaniya Mijozning hisobvarag'idan pul mablag'larini chiqarib olishni har qanday yo'l bilan cheklash huquqiga ega (Kompaniya ixtiyoriga ko'ra).
- 1.14. Kompaniyaning tegishli tartibda, tekshiruv va tartibga solish qoida – tartiblarining bir qismi sifatida, qo'shimcha ma'lumotlar yoki dalil – isbotlar sifatida, tegishli hujjatlar so'ralganida, Mijoz operatsiyalarini qayta ishlashda (tekshirishda, analiz qilishda), kechikishlar yuz berishi mumkin. Agarda, yuqorida aytilgan ma'lumotlar va / yoki dalil – isbotlar, Kompaniya tomonidan, o'z vaqtida olinmasa, Kompaniya, operatsiyalarning kechikishi uchun javobgarlikni o'ziga olmaydi va ushbu hodisalar uchun javobgar emas.

Savdo faoliyati bo'lmagan chog'da (bo'lmaganligi aniqlansa), yoki komissiyani qaytarish bilan bog'liq har qanday suiste'molchiliklar aniqlansa, Kompaniya barcha qaytarib olingan komissiyalarni qaytarib olish huquqini o'zida saqlab qoladi. Agar Mijoz tomonidan, savdo faoliyati bo'lmagan chog'da (bo'lmaganligi aniqlansa) yoki har qanday turdagi komissiya to'lovini suiste'molchilik qilganidan keyin, o'z mablag'larini olib qo'yishni talab etilsa, Kompaniya, Mijozdan har qanday komissiyaga ekvivalent summani yoki mablag'larni yechib olishning umumiy summasining 3% (foizini) undirib olish huquqini o'zida saqlab qoladi.

2. SHUBHALI SAVDODAN TASHQARI OPERATSIYALARNI ANIQLASH MEZONLARI VA XUSUSIYATLARI

- 2.1. Savdodan tashqari operatsiya Kompaniya tomonidan shubhali deb tan olinishi mumkin, agar:
 - 2.1.1. Mijoz hisobvarag'iga va/yoki mijoz hisobvarag'idan, hatto Mijoz hisobvarag'ida hech qanday Savdo operatsiyalari amalga oshirilmagan bo'lsa ham, ortiqcha miqdorda mablag' o'tkazilganligi aniqlanganda

- 2.1.2. Hech qanday iqtisodiy asosga yoki qonuniy maqsadga ega bo'lmagan shubhali operatsiyalar aniqlanganda,
- 2.1.3. Pul yuvish bilan bog'liq yoki terrorizmni moliyalashtirish bilan bog'liq Operatsiyalar amalga oshirilganligi to'g'risida dalolat beruvchi holatlar aniqlanganda
- 2.1.4. Mijoz Kompaniya tomonidan belgilangan muddatda uning shaxsini aniqlash imkonini beruvchi ma'lumotlarni taqdim etmagan yoki noto'g'ri ma'lumotlarni taqdim etgan va/yoki ko'rsatilgan manzillar va telefon raqamlari Mijoz bilan bog'lanishga imkon bermaganda
- 2.1.5. Qalbaki, hech qanday kuchga ega emas yoki sifatsiz hujjatlar (bir xil rangda, o'qib bo'lmaydigan) taqdim etilganda
- 2.1.6. Yuridik shaxs joylashgan joyda yuridik shaxsning doimiy faoliyat yurituvchi nazorat qiluvchi organi, boshqa organ yoki yuridik shaxs nomidan ishonchnomasiz ish yuritish huquqiga ega bo'lgan shaxs mavjud emas
- 2.1.7. Mijoz Kompaniyaning iltimosiga ko'ra, benefitsiarni (yakuniy foyda oluvchini), ya'ni mijoz kimning manfaatlarini ko'zlab ish tutadigan shaxsni (xususan, agentlik shartnomasi, komissiya shartnomasi, yoki mol-mulki ishonchli boshqarish shartnomasi asosida) aniqlash uchun zarur bo'lgan ma'lumotlarni taqdim etmagan bo'lsa
- 2.1.8. Mijoz Kompaniya tomonidan so'ralgan ma'lumotlarni va/yoki hujjatlarni, shu jumladan mijozning, ya'ni yuridik shaxsning va/yoki benefitsiarning (yakuniy foyda oluvchining) moliyaviy ahvoriga taalluqli ma'lumotlarni taqdim etmagan bo'lsa.
- 2.2. Ushbu Qoidalarda ko'rsatilgan shubhali operatsiyalarni aniqlash va belgilarini aniqlash mezonlari majburiy yoki tugallangan hisoblanmaydi. Savdodan tashqari operatsiyalar, ushbu Qoidalarda ko'rsatilgan rasmiy mezonlar yoki omillar mavjud bo'lmasa ham, uning o'ziga xos tafsilotlari, tarkibiy qismlari, hamroh bo'lgan holatlar va Mijoz yoki uning vakili bilan o'zaro munosabatlari tahlili asosida Kompaniya tomonidan shubhali deb tan olinishi mumkin. Kompaniyaning sub'ektiv baholanishi belgilangan operatsiyalarni aniqlash uchun asosdir.
- 2.3. Shubhali Savdodan tashqari operatsiyalar aniqlangan taqdirda, Kompaniya o'z xohishiga ko'ra Mijoz va uning Savdo va/yoki Savdodan tashqari operatsiyalariga nisbatan keyingi harakatlar to'g'risida qaror qabul qilishga haqli.

3. MIJOZ HISOBINI TO'LDIRISH

- 3.1. O'z hisobini to'ldirish uchun Mijoz mablag'larni Kompaniyaning hisob raqamlariga yoki Kompaniya tomonidan vakolat berilgan To'lov agentlari hisob raqamlariga o'tkazishi mumkin: Holcomb Finance Limited (indeks. 1087, Nikosiya, Kipr), Libertex International Company MChJ (Sent-Vinsent va Grenadinlar). Tegishli vakolatli to'lov agentlari ro'yxati va ularning bank rekvizitlari Mijozning shaxsiy kabinetida ko'rsatilgan.

- 3.2.** Kompaniyaning Hisob raqamlariga mablag'larni o'tkazish uchun Mijoz belgilangan talablarga rioya qilishi va ko'rsatilgan o'tkazma amalga oshirilayotgan mamlakat yoki mamlakatlarda qabul qilingan amaldagi qonunchilik va huquqiy hujjatlar bilan belgilangan cheklovlarni hisobga olishi kerak.
- 3.3.** Pul o'tkazmasini amalga oshirishdan oldin Mijoz Kompaniya yoki Kompaniya hamkorlarining bank (va/yoki tegishli to'lov) ma'lumotlarini tekshirish uchun Shaxsiy kabinetdagi ma'lumotlardan foydalanishi shart.
- 3.4.** Mijoz o'zi tomonidan amalga oshirilgan barcha to'lovlarning to'g'riligi uchun to'liq javobgardir. Agar Kompaniyaning bank va/yoki tegishli to'lov rekvizitlari o'zgartirilgan bo'lsa, yangi rekvizitlar Shaxsiy kabinetda e'lon qilinishi bilan o'zgarib ketgan bank va/yoki tegishli to'lov rekvizitlari yordamida amalga oshirilgan barcha to'lovlar uchun to'liq javobgar bo'ladi.
- 3.5.** Mijoz faqat o'zining shaxsiy bank hisobvarag'idan foydalanishi mumkin, yoki Shaxsiy kabinetdagi Mijoz sahifasida ko'rsatilgan Kompaniyaning bank hisob raqamiga bank o'tkazmasini amalga oshirish uchun shaxsiy to'lovni amalga oshirishi mumkin (bank hisobvarag'ini ochmasdan).
- 3.6.** Kompaniya, agar bunday mablag'larni to'lash maqsadi Mijozning Shaxsiy kabinetidagi sahifasida ko'rsatilgan to'lov maqsadidan farq qiladigan bo'lsa, Kompaniyaning Hisob raqamiga o'tkazilgan mablag'larni o'tkazib berishni rad etish huquqini o'zida saqlab qoladi. Bunday holda, Kompaniya pul mablag'larini ular o'tkazilgan hisob raqamiga qaytarish majburiyatini oladi. Bunday o'tkazma bilan bog'liq barcha xarajatlar Mijoz hisobidan olinadi.
- 3.7.** Agar to'lov uchinchi shaxsning bank/pul muassasasining plastik kartasidan tushgan bo'lsa, Kompaniya ushbu uchinchi shaxsning Mijoz hisobini to'ldirishga roziligini tasdiqlovchi hujjatlarni, uchinchi shaxsni identifikatsiya qiluvchi hujjatlarni va jalb qilingan plastik kartaning nusxasini (skanerini) taqdim etishni talab qilishi mumkin. Agar hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa yoki Kompaniyada hujjatlarni shubhali deb hisoblashga asos bo'lsa, Kompaniya to'lovni u amalga oshirilgan hisob raqamiga qaytarish huquqini o'zida saqlab qoladi. Ushbu bandga muvofiq bank kartasining skanerlangan nusxasini taqdim etish uchun xavfsizlik maqsadida quyidagi talablar bajarilishi kerak:
 - 3.7.1.** Kartaning old tomonidagi raqam yopiq bo'lishi kerak, faqat birinchi oltita va oxirgi to'rtta raqam qolishi kerak.
 - 3.7.2.** Orqa tarafdagi CVV2/CVC2 xavfsizlik kodi ham yopilgan bo'lishi kerak.
- 3.8.** Mijoz Kompaniya to'lovni o'tkazish muddati va pul o'tkazmasining bajarilmasligiga olib kelgan holatlar uchun javobgar emasligini tushunadi va rozi bo'ladi.
- 3.9.** Kompaniya tushgan mablag'larni Kompaniyaning hisobvarag'iga, mijozning hisob raqamiga o'tkazadi. Mijoz pul mablag'larini o'tkazish va qabul qilishning tanlangan usuli bilan bog'liq barcha komissiyalar va boshqa xarajatlar Mijozning hisob raqamiga tushishini tushunadi va qabul qiladi.

- 3.10.** Kompaniya o'tkazilgan pul mablag'larini qabul qilishi va Mijozning hisob raqamiga o'tkazishi mumkin bo'lgan valyuta mijozning Shaxsiy kabinetida ko'rsatilgan.
- 3.11.** Konvertatsiya kursi va pul mablag'larini o'tkazish bilan bog'liq boshqa xarajatlar Shaxsiy kabinetda e'lon qilinadi va Kompaniyaning xohishiga ko'ra o'zgartirilishi mumkin.
- 3.12.** Kompensatsiya to'lovlari bilan bevosita bog'liq bo'lmagan mablag'lar Mijozning hisob raqamiga o'tkazilishi mumkin, agar:
 - 3.12.1.** Mijoz tomonidan o'tkazilgan mablag'lar Shaxsiy kabinetda ko'rsatilgan Kompaniyaning hisobvaraqlariga o'tkazilsa
 - 3.12.2.** Mablag'lar Mijozning hisob raqamiga turli Savdo platformalari (MetaTrader 4, MetaTrader 5, Libertex) uchun bitta Shaxsiy kabinet doirasida Kompaniyada ochilgan huddi shu mijozning boshqa hisobvarag'idan o'tkazilganda
 - 3.12.3.** Avval mijozga o'tkazilgan mablag'lar, agar muammoni tezda hal qilish va pul mablag'larini takroriy o'tkazish uchun Mijoz bilan bog'lanish imkoni bo'lmasa, Kompaniyaning hisob raqamlariga qaytariladi.
- 3.13.** Pul mablag'lari mijozning hisob raqamiga quyidagi muddatlarda kiritiladi:
 - 3.13.1.** Agar mijozning hisobvarag'i Kompaniyaning hisobvarag'iga yoki to'lov agentlarining hisobvarag'iga pul mablag'larini o'tkazish yo'li bilan to'ldirilgan bo'lsa - kompaniyaning hisob raqamiga yoki to'lov agentining hisob raqamiga aniqlash uchun zarur bo'lgan barcha ma'lumotlar bilan mablag' kelib tushgan kundan boshlab keyingi ish kunining oxiridan kechiktirmay. Kompaniya Mijoz tomonidan uning Shaxsiy kabinetida ko'rsatilgan rekvizitlardan farq qiluvchi bank rekvizitlari yordamida o'tkazilgan pul mablag'larining o'z vaqtida va to'g'ri o'tkazilishi uchun javobgar emas. Agar Mijoz o'z Hisobiga pul mablag'larini kiritish uchun har qanday lahzali depozit mablag'laridan, masalan, to'lov vaucherlaridan foydalansa yoki xalqaro to'lov tizimlari yoki Visa, MasterCard, Skrill va boshqalar kabi kartalar bo'yicha hisob-kitob tizimlaridan foydalansa - juma kuni Savdo kuni tugaganidan keyin, mablag'lar keyingi Savdo kunining birinchi soati tugagunga qadar kiritilishi mumkin.
 - 3.13.2.** Agar mijozning hisobvarag'i boshqa mijozning hisobvarag'idan pul mablag'larini o'tkazish yo'li bilan moliyalashtirilgan bo'lsa (ichki pul mablag'larini o'tkazish arizasi natijasida) - 1 (bir) Savdo kuni ichida, lekin pul mablag'larini ichki o'tkazish uchun ariza olingan kundan boshlab keyingi ish kunining oxiridan kechiktirmay.
- 3.14.** Agar bank o'tkazmasi orqali yuborilgan pul mablag'lari o'tkazilgan kundan boshlab 5 (besh) ish kuni ichida mijozning hisob raqamiga tushmagan bo'lsa, Mijoz Kompaniya veb-saytidagi "Yordam va qo'llab-quvvatlash" bo'limida teskari aloqa shaklini to'ldirishga va Bank o'tkazmasi amalga oshirilganligini tasdiqlovchi hujjatlar bilan tasdiqlangan so'rovni Kompaniyaga yuborishga (to'lov topshiriqnomalari, hujjatlar nusxalari (SWIFT) va boshqalar) haqli.
- 3.15.** Mijozning so'roviga binoan Kompaniya ushbu Qoidalarda belgilangan vaziyatni hal qilish uchun ichki tergovni o'tkazish majburiyatini oladi. Mijoz bunday tekshiruv o'zi tomonidan qoplanadigan muayyan komissiya xarajatlariga olib

kelishi mumkinligini tushunadi. Bunday xarajatlarni qoplash usuli individual ravishda tanlanadi - qoplash talab qilinadigan miqdorni Kompaniyaning hisobvaraqlariga o'tkazish yoki Mijozning hisobvarag'idan mablag'ni yechib olish yo'li bilan amalga oshirilishi mumkin.

3.16. Ichki tergov natijalariga ko'ra Kompaniya quyidagi harakatlardan birini amalga oshirish majburiyatini oladi:

3.16.1. Agar tergov natijasida mablag'lar Kompaniyaning hisobvarag'iga tushmaganligi aniqlansa, Kompaniya ichki tergovni yakunlaydi va natijadan Mijozni xabardor qiladi. Mijoz ushbu Qoidalarda ko'rsatilgan holatlarni qo'shimcha tergov uchun pul o'tkazmasini amalga oshirgan bankka murojaat qilishga haqli. Bank tomonidan amalga oshirilgan pul o'tkazmasi bilan bog'liq Mijoz va bank o'rtasida yuzaga keladigan nizolar yoki fikr to'qnashuvlari uchun Kompaniya javobgarlikni o'z zimmasiga olmaydi.

3.16.2. Agar Kompaniya o'z hisobvarag'iga mablag'lar tushganligini aniqlasa, u ichki tergovni yakunlash va Mijozning hisob raqamiga mablag'larni o'tkazish majburiyatini oladi.

4. MIJozNING HISOBIDAN MABLAG'LARNI CHIQRISH

4.1. Mijoz istalgan vaqtda Kompaniyaga Mijozning hisobvarag'idan pul mablag'larini chiqarish to'g'risidagi ariza yoki Mijozning mablag'larini boshqa Hisob raqamiga ichki o'tkazish uchun ariza yuborish orqali, uning hisobvarag'iga tushgan har qanday yoki barcha mablag'lar bo'yicha ko'rsatma berishi mumkin. Arizada quyidagi shartlarga muvofiq, Mijozning hisobvarag'idan mavjud mablag'larni yechib olish to'g'risidagi topshirig'i yoki Kompaniyada ochilgan boshqa hisob raqamiga mablag'larni o'tkazish to'g'risidagi topshirig'i, bo'lishi kerak:

4.1.1. Mijozning pul mablag'larini yechib olish to'g'risidagi arizasi mijozning hisobvarag'idagi bo'sh qoldiqdan ko'p bo'lmagan summani qoplashi kerak va Kompaniya tomonidan mablag'larni chiqarish uchun ushlab qolinadigan summadan, Savdo hisobvaraqlariga xizmat ko'rsatish uchun komissiya to'lovlarning Preyskurantiga muvofiq, arizada ko'rsatilgan komissiya miqdoridan kam bo'lmasligi kerak. Erkin qoldiq avtomatik ravishda onlayn rejimda, ochiq pozitsiyalar bo'yicha joriy yo'qotishlarni va summani hisobga olgan holda hisoblanadi. Mablag'larni chiqarish komissiyasidan kam yoki unga teng bo'lgan summalarga arizalar qabul qilinmaydi yoki bajarilmaydi; Kompaniya bunday arizani rad etishi mumkin.

4.1.2. Mijozning o'z hisobvarag'idan pul mablag'larini chiqarish to'g'risidagi arizasi talablarga muvofiq bo'lishi va ko'rsatilgan o'tkazma amalga oshirilayotgan mamlakatlarda amaldagi qonunlar va qabul qilingan boshqa huquqiy hujjatlar bilan belgilangan cheklovlarni hisobga olishi kerak.

4.1.3. Mijozning hisobvarag'idan pul mablag'larini chiqarish bo'yicha barcha arizalari ushbu hujjatda va Mijoz va Kompaniya o'rtasida tuzilgan Shartnomada ko'rsatilgan talablarga muvofiq bo'lishi va cheklovlarni hisobga olishi kerak.

- 4.2. Kompaniya tomonidan vakolat berilgan To'lovchi agent yoki To'lovchi hamkor Mijozning hisobvarag'idan pul mablag'larini yechib olish to'g'risidagi arizani bajarish uchun Mijozning hisob raqamiga pul mablag'larini o'tkazishi mumkin.
- 4.3. Mijoz pul mablag'larini chiqarish uchun ariza yoki ichki o'tkazish uchun arizani Mijoz hisobvarag'ining valyutasida topshirishi kerak. Mijoz hisobvarag'ining valyutasi Arizada ko'rsatilgan valyutadan farq qiladigan bo'lsa, o'tkazma summasi Kompaniya tomonidan Arizada ko'rsatilgan valyutaga konvertatsiya qilinadi.
- 4.4. O'tkazma valyutasi, konvertatsiya kursi, komissiya miqdori va boshqa xarajatlar, shuningdek chiqarishning minimal va maksimal miqdorlari Kompaniya tomonidan Shaxsiy kabinetda ko'rsatilgan chiqarish usuliga qarab belgilanadi.
- 4.5. Mijoz o'zi tanlagan mablag'lar chiqarish usulidan foydalanish va unga rioya qilish bilan bog'liq barcha komissiyalar va boshqa xarajatlar Mijoz tomonidan to'lanishini tushunadi va rozi bo'ladi.
- 4.6. Mijozning hisobvarag'idan pul mablag'larini chiqarish Kompaniyaga pul mablag'larini chiqarish to'g'risidagi ariza yoki ichki o'tkazma arizasi kelib tushganidan keyin amalga oshiriladi.
- 4.7. Agar ariza Shaxsiy kabinetda aks ettirilgan va bajarilgan bo'lsa, u Kompaniya tomonidan qabul qilingan hisoblanadi. Boshqa yo'l bilan rasmiylashtirilgan ariza Kompaniya tomonidan qabul qilingan deb hisoblanmaydi.
- 4.8. Pul mablag'larini chiqarish to'g'risidagi ariza Kompaniya tomonidan 10 (o'n) ish kuni ichida ko'rib chiqiladi.
- 4.9. Mijoz arizani pul mablag'larini bank hisobvarag'iga, elektron hisob raqamiga (elektron hamyon) yoki bank kartasiga (Visa / MasterCard) o'tkazishga berishi mumkin, ammo agar ular uning nomiga rasmiylashtirilganligi sharti bilan. Uchinchi shaxslarning bank hisobi, uchinchi shaxslarning elektron hisobvarag'i, uchinchi shaxslarning bank kartalari (Visa / MasterCard) ko'rsatilgan tegishli arizalar Kompaniya tomonidan bajarish uchun qabul qilinmaydi.
- 4.10. Mijoz o'z nomiga ro'yxatdan o'tgan va xuddi shu Shaxsiy kabinetga ulangan boshqa hisob raqamiga pul mablag'larini ichki o'tkazish uchun ariza topshirishi mumkin. Pul mablag'larini uchinchi shaxslarning hisobvaraqlariga ichki o'tkazish to'g'risidagi arizalar Kompaniya tomonidan bajarish uchun qabul qilinmaydi.
- 4.11. Mijoz o'z hisobvarag'idan pul mablag'larini chiqarish to'g'risidagi ariza asosida pul mablag'larini chiqarishda ularni faqat quyidagi hisobvaraqlarga o'tkazish mumkinligini tushunadi va rozi bo'ladi:
 - 4.11.1. Mijoz o'z Hisobini to'ldirish uchun foydalangan raqamli hamyonlarning elektron hisoblari (pul mablag'larini chiqarish uchun foydalanilganda), debet kartalari(Visa/MasterCard) (pul mablag'larini chiqarish uchun bank kartasidan (Visa/MasterCard) foydalanganda).
 - 4.11.2. Kompaniya va Mijoz o'rtasida kelishilgan va Mijoz nomiga rasmiylashtirilgan boshqa hisoblar.
- 4.12. Mijozning hisob raqamiga pul mablag'lari quyidagi tartibda o'tkaziladi:

- 4.12.1.** Pul mablag'larini bank hisobvarag'iga o'tkazishda - agar Kompaniya tomonidan boshqa sana belgilanmagan bo'lsa, ariza ko'rib chiqilgan kundan keyingi ish kunida, agar mijoz tomonidan uning Shaxsiy kabinetida pul mablag'larini chiqarish arizasi yaratilgan bo'lsa
- 4.12.2.** Pul mablag'larini onlayn to'lov tizimlari / raqamli hamyonlar orqali yoki bank kartasi (Visa / MasterCard) yordamida - ariza ko'rib chiqilgan kuni
- 4.12.3.** Mijoz o'z hisobini to'ldirish uchun foydalangan bank kartasiga (Visa/MasterCard).
- 4.13.** Mablag'larni chiqarish to'g'risidagi arizani bajarish natijasida Mijoz tomonidan o'z hisobvarag'idan chiqarilgan mablag'lar quyidagi muddat davrida Mijozning tegishli hisobvaraqlariga o'tkazilmagan bo'lsa, mijoz Kompaniyaga ichki tergov o'tkazish uchun ariza yuborishga haqli:
 - 4.13.1.** Pul mablag'larini bank o'tkazmasi orqali jo'natishda 5 (besh) ish kuni ichida
 - 4.13.2.** Pul mablag'larini raqamli hamyonning elektron hisob raqamlariga yoki bank kartasiga (Visa/MasterCard) jo'natishda 2 (ikki) ish kuni ichida.
- 4.14.** Kompaniya Mijozga to'lov topshiriqnomasining nusxasini yoki Mijozning hisobvarag'iga pul mablag'larini chiqarish va o'tkazish faktini tasdiqlovchi ko'chirmani taqdim etishga haqli. Mijoz bunday tergov va barcha kerakli hujjatlarni tayyorlash Mijoz tomonidan qoplanadigan muayyan komissiya xarajatlariga olib kelishi mumkinligini tushunadi va rozi bo'ladi. Bunday xarajatlarni qoplash usuli individual ravishda tanlanadi - qoplash talab qilinadigan miqdorni Kompaniyaning hisobvaraqlariga o'tkazish yoki Mijozning hisobvarag'idan mablag'ni yechib olish yo'li bilan amalga oshirilishi mumkin.
- 4.15.** Agar Kompaniyaning ichki tergovi natijasida Kompaniya tomonidan Mijozning hisobvarag'iga mablag'lar tushmaganligi aniqlansa, Kompaniya Mijozdan ushbu Qoidalarga muvofiq undirilgan komissiya xarajatlarini qoplashi shart.
- 4.16.** Agar pul mablag'larini chiqarish to'g'risidagi arizani ko'rib chiqish jarayonida mijoz rekvizitlarda xatolikka yo'l qo'ygan bo'lsa, buning natijasida mablag'lar Mijozning hisob raqamiga tushmagan bo'lsa, ushbu vaziyatni hal qilish uchun komissiya xarajatlari Mijoz tomonidan to'lanadi.
- 4.17.** Mijoz ilgari ko'rib chiqilgan Arizani bekor qilish to'g'risida ariza berish orqali uni bekor qilish huquqiga ega. Arizani bekor qilish mumkin, agar mijoz bekor qilish to'g'risidagi arizada qaysi arizani bekor qilish kerakligini ko'rsatsa. Mijoz ilgari taqdim etilgan arizani ushbu Qoidalarda belgilangan shartlarga muvofiq Kompaniya tomonidan ko'rib chiqilgunga qadar bekor qilishga haqli.
- 4.18.** Mijoz pul mablag'larini chiqarish to'g'risida ariza yuborgan pul mablag'larini qaytarib olish huquqiga ega. Ko'rsatilgan qaytarib olish Mijozning hisobvarag'iga pul mablag'lari tushmaguncha amalga oshirilishi mumkin. Mijoz Kompaniya va/yoki Kompaniyaning Hisobiga (hisobvaraqlariga) xizmat ko'rsatuvchi tashkilot tomonidan amalga oshirilgan barcha operatsiyalarni qabul qilishi va Kompaniyaga ko'rsatilgan xizmatlar va arizani ko'rib chiqish bilan bog'liq xarajatlarni to'lashi shart.

5. TAVSIYA ETILGAN SAVDO PLATFORMLARI RO'YXATINI O'ZGARTIRISH SHARTLARI VA OQIBATLARI

- 5.1.** Kompaniya o'z xohishiga ko'ra, mijozga tegishli bildirishnoma yuborish orqali Shartnoma shartlarini bajarish uchun foydalanish uchun tavsiya etilgan Savdo platformalari ro'yxatini o'zgartirish huquqini o'zida saqlab qoladi.
- 5.2.** Agar bunday o'zgarish ma'lum bir Savdo platformasidan foydalanishning imkonsizligiga olib keladigan bo'lsa, Mijoz xabarnomada ko'rsatilgan muddatlarda Kompaniyaga ariza yuborish orqali ushbu Savdo platformasida savdo qilish uchun foydalaniladigan Savdo hisobvarag'idagi mablag'larini tasarruf etishi shart, bu Kompaniyaga Savdo hisobvarag'idan pul mablag'larini olib qo'yish to'g'risidagi ariza yoki Mijoz tomonidan boshqa Savdo platformasida foydalaniladigan hisob raqamiga pul mablag'larini ichki o'tkazish uchun ariza yuborish orqali amalga oshiriladi.
- 5.3.** Agar mijoz o'z mablag'larini xabarnomada ko'rsatilgan muddatda tasarruf eta olmasa, Kompaniya o'z xohishiga ko'ra Mijozning mablag'larini o'tkazish huquqini o'zida saqlab qoladi:
 - 5.3.1.** Mijozning boshqa hisobiga, shu jumladan Mijoz tomonidan boshqa Savdo platformasida foydalaniladigan Bonus hisobiga; agar mijozda bir nechta shunday Mijoz hisobvaraqlari bo'lsa, Kompaniya pul mablag'larini o'tkazish uchun maqsadli hisobni mustaqil ravishda o'zi belgilaydi.
 - 5.3.2.** Agar mijozda boshqa Savdo platformasida (platformalarda) foydalaniladigan boshqa Mijoz hisobvaraqlari bo'lmasa,- Kompaniya tomonidan Mijoz nomidan yaratilgan, boshqa mavjud Savdo platformasi bilan ishlaydigan Savdo hisobiga o'tkazish.
- 5.4.** Kompaniya Mijoz nomiga Kompaniya tomonidan ochilgan Savdo hisobvarag'ini yopish va tugatish huquqini o'zida saqlab qoladi, agar hisobvaraq ochilgandan va unga pul mablag'lari tushirilganidan keyin uch yoki undan ortiq yil ichida quyidagilarni tasdiqlovchi holatlar yuzaga kelsa:
 - 5.4.1.** Mijoz Kompaniya tomonidan ko'rsatiladigan xizmatlarga qiziqishni yo'qotsa (mijoz bitta ham Savdo operatsiyasini amalga oshirmagan)
 - 5.4.2.** Mijoz Hisobvarag'iga qo'yilgan mablag'larga qiziqishni yo'qotsa(mijoz o'z mablag'lari bo'yicha hech qanday ko'rsatma bermagan bo'lsa)
 - 5.4.3.** Kompaniya Mijoz va/yoki uning qonuniy merosxo'rlari va/yoki qonuniy vakillari bilan barcha mumkin bo'lgan aloqa vositalaridan foydalangan holda bog'lanish uchun barcha zarur va oqilona choralarni ko'rgan, ammo buni amalga oshira olmagan.

Bunday holda, ushbu muddat davomida Mijoz tomonidan biron bir harakatning yo'qligi Mijozning Shartnomadan voz kechishini va ushbu Shartnomada nazarda tutilgan muddatlarda o'zining barcha mulkiga (mablag'lariga) bo'lgan huquqlaridan voz kechishini anglatadi.